

**DIEPPE SCENE NATIONALE - DSN recrute un(e)
Directeur/Directrice technique**

DSN-Dieppe Scène Nationale (région Normandie) est gérée par une association de droit privé comptant 21 salariés permanents et affichant un budget de 2.3 M€.

La structure est dotée de deux salles de diffusion (580 et 130 places), d'un espace de répétition et dispose d'appartements pour l'accueil d'artistes en résidence.

Chaque saison entre 4 et 8 artistes s'inscrivent en compagnonnage dans le champ de la littérature, du spectacle vivant, du cinéma... et contribuent à donner une couleur à la ligne artistique pluridisciplinaire de la Scène nationale.

Ils sont, par ailleurs, moteurs de l'action culturelle, investissant la cité et un territoire élargi.

DSN mène une activité cinématographique importante et dispose des trois labels Art et Essai et s'inscrit dans le réseau Europa Cinéma.

Missions :

Sous l'autorité du directeur et de la directrice adjointe, intégré(e) au sein de l'équipe de direction, avec votre équipe composée de deux permanents techniques, une chargée de l'accueil des compagnies et de régisseurs et techniciens intermittents, vous assurez :

Déterminer dans le cadre des projets artistiques et culturels de la structure, les conditions techniques de réalisation, d'exploitation des spectacles et de toutes les manifestations proposées sur la saison.

Etudes de faisabilité des accueils techniques des spectacles en option de programmation.

Négociation avec les compagnies des conditions techniques de ces accueils.

Etablissement des budgets prévisionnels correspondants (locations, salaires intermittents).

Organiser et contrôler les dispositifs de sécurité pour l'accueil du public et de tous les usagers dans le respect de la législation en vigueur et de la réglementation des ERP (sûreté, sécurité incendie etc.).

Gestion du planning du personnel permanent et intermittents techniques.

Gestion du planning général des activités des trois lieux principaux de DSN (Grande Salle, Drakkar, Studio) en lien avec la secrétaire générale.

Gestion des mises à disposition pour la Ville.

Gestion du planning chauffage.

Cordonner l'accueil des équipes artistiques et techniques, le montage, exploitation et le démontage.

Diriger, encadrer et organiser le service technique et tous les personnels sous responsabilité (personnel permanent, intermittent et autres intervenants extérieurs).

Relation directe avec les services techniques de la Ville de Dieppe pour entretien, réparation ou amélioration de l'outil DSN.

Préparation des DPAE et contrats des personnels techniques intermittents.

Définition et chiffrage des besoins et projets d'investissement en matériels techniques en collaboration avec les régisseurs permanents.

La gestion du parc informatique et les liens avec le prestataire informatique.

Profil souhaité :

- expérience confirmée dans un poste similaire,
- connaissance approfondie des différents corps de métiers techniques du spectacle vivant (lumière, son, cintres, plateau, vidéo, scénographie..),
- diplôme d'études supérieures en direction technique apprécié,
- maîtrise des outils informatiques : bureautique, environnement PC,
- maîtrise des réglementations ERP, hygiène et sécurité,
- maîtrise du logiciel régiespectacle
- bonne pratique de l'anglais,
- permis B exigé, permis poids lourd apprécié
- SSIAP 1 apprécié
- Formation sécurité des spectacles appréciée
- Curiosité d'esprit, sens de l'organisation, réactivité, autonomie, rigueur, goût du travail en équipe.

Conditions d'emploi et de rémunération :

CDI temps plein.

Salaire selon expérience et selon la grille de la convention collective des entreprises artistiques et culturelles (groupe 3).

Prise de poste : 1^{er} septembre 2025 (3 jours de passation fin juin)

Tickets restaurant pris en charge à 60%. Forfait annuel en jours, la période de référence septembre N à aout N+1 : 211 jours

6 semaines de congés payés.

Candidature :

Merci d'envoyer votre lettre de motivation et votre CV détaillé à l'attention de :

Monsieur Simon Fleury, directeur

par mail à : direction@dsn.asso.fr avec copie à administration@dsn.asso.fr

Date limite du dépôt des candidatures : **1^{er} juin 2025.**