

# SYNDEAC

## FICHE DE POSTE

### Stagiaire Chargé(e) de Communication Digitale

Le Syndeac, premier syndicat d'employeurs du spectacle vivant public, rassemble plus de 500 structures engagées pour une culture ouverte et accessible à toutes et tous. En constante évolution, notre communication s'adapte pour mieux accompagner nos combats et valoriser nos actions en faveur d'un service public de l'art et de la culture ancré dans toutes les strates de la société. Ce stage s'inscrit pleinement dans cette dynamique et offre une immersion au cœur de nos enjeux syndicaux et culturels.

#### Missions principales :

- Aide à la gestion des publications sur les réseaux sociaux ( LinkedIn, Instagram, Facebook) : élaboration et planification de contenus, animation des communautés, suivi des indicateurs de performance.
- Extranet : mise à jour des contenus d'actualité, gestion des listes de diffusion, proposition d'améliorations de l'ergonomie et de l'expérience utilisateur de l'extranet
- Création de supports de communication : conception de visuels type bannières, aide à la rédaction d'articles et de communiqués de presse, newsletters
- Veille sectorielle : suivi des actualités du secteur culturel et syndical, identification des tendances digitales et technologiques.
- Participation à l'organisation d'événements : soutien logistique, promotion sur les différents canaux de communication, création de supports print.

#### Profil recherché :

- Étudiant(e) en formation supérieure en communication, marketing digital ou équivalent.
- Maîtrise des outils de gestion de contenu web (Wordpress) et des principales plateformes de réseaux sociaux.
- Compétences en création graphique et en rédaction (Suite Adobe ou Canva).
- Aptitude à travailler en équipe, autonomie et proactivité.
- Sensibilité pour le secteur culturel et les enjeux syndicaux.

#### Conditions du stage :

Durée : 6 mois max (selon convention de stage)

Lieu : Paris 12 (Bastille)

Rémunération : selon la législation CCNEAC

Avantages : titres-restaurant

Documents à fournir : CV, lettre de motivation, portfolio ou book d'articles/posts.

Coordonnées de contact : Baptiste RAHAL - b.rahal@syndeac.org

Date d'engagement : dès que possible