



DSN - DIEPPE – SCÈNE NATIONALE recrute
un.e **Chargé.e de production et d'accueil**

La structure

Labellisée Scène Nationale, dotée de deux salles de diffusion (580 et 130 places) et d'un studio de répétition, DSN-Dieppe Scène Nationale est gérée par une association de droit privé.

Animée par une équipe de 21 salariés permanents, DSN- Dieppe Scène Nationale développe une programmation pluridisciplinaire sur la ville de Dieppe et son agglomération. Disposant de trois labels cinéma Art et Essai, elle mène également une activité cinéma importante et s'inscrit dans le réseau Europa Cinéma.

DSN-Dieppe Scène Nationale met en œuvre des actions de sensibilisation et de médiation pensées en lien étroit avec les artistes accueillis tout au long de la saison et développe ainsi un maillage et de nombreux partenariats s'inscrivant dans la diversité du territoire dieppois.

Le poste

Sous la responsabilité du directeur technique, le/la Chargé.e de production et d'accueil devra assurer les missions d'accueils des artistes, des techniciens et du personnel administratif en lien avec la programmation artistique, cinématographique et les actions culturelles.

En lien avec le service administratif et le secrétariat général, le/la Chargé.e de production et d'accueil veillera au suivi des contrats de cession et frais annexes.

Les missions principales

ACCUEIL DES COMPAGNIES :

- Rédaction des feuilles de route.
- Mise à jour des livrets d'accueils.
- Réservation des hôtels et restaurants.
- Gestion des transferts et accueils des artistes.
- Gestion et organisation des temps de convivialité et catering artistes.
- Gestion de l'occupation et planification du ménage des appartements d'artistes.
- Gestion des fiches techniques accueils, planification des habilleuses.
- Estimation et suivi des budgets attachés à l'accueil artistes.

ACCUEIL DES SPECTATEURS & ÉQUIPE DE REPRÉSENTATION:

- Gestion des stocks et commandes pour le bar.
- Planification des équipes du bar.
- Planification des repas de l'équipe permanente en représentation.
- Estimation et suivi des budgets attachés au bar.

Les missions secondaires

- Inventaires des équipements.
- Estimation et suivi du budget investissement pour l'aménagement des appartements, des loges et du bar.

Profil

- Dynamisme, curiosité, réactivité, rigueur de travail.
- Aisance relationnelle, sens du contact et du dialogue.
- Bonne capacité organisationnelle, anticipation et autonomie.
- Capacité à fédérer et à travailler en équipe.
- Force de proposition.
- Intérêt pour le spectacle vivant et la création artistique contemporaine.
- Disponibilités régulières les soirs et week-ends.
- Appétence pour le développement durable

Compétences

- Formation supérieure de niveau Bac+3 en gestion/production du spectacle vivant et/ou première expérience similaire dans un poste identique de plus de 2 ans.
- Savoir utiliser des outils informatiques pour le suivi des activités (suite Office).
- Connaissance appréciée du logiciel RégieSpectacle
- Permis B indispensable

Conditions d'emploi et de rémunération

- CDD temps plein de 12 mois. Possibilité d'évolution en CDI.
- Rémunération selon convention collective des entreprises artistiques et culturelles (groupe 5).
- Poste à pourvoir dès septembre 2024 selon disponibilités.

Date limite de dépôt de candidature : 25 Août 2024

Entretiens : semaine du 02 au 06 septembre 2024

Candidature :

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et votre CV détaillé) à :

Monsieur Simon Fleury, directeur

Par mail à : direction@dsn.asso.fr

avec copie à administration@dsn.asso.fr et direction.technique@dsn.asso.fr